

# Stellenausschreibung



Das Regionalforum Fulda Südwest e. V.  
sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

## Assistenzkraft (m/w/d) für das Regionalmanagement

als Teilzeitkraft mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 12 – 20 Stunden.

**Aufgaben:** Allgemeine Sekretariats- und Organisationsaufgaben, Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit, Betreuung der Kommunikationskanäle (digital und print) sowie Unterstützung des Regionalmanagers bei dessen vielfältigen Aufgaben.

**Wir erwarten:** Eine abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich oder in der Verwaltung; alternativ entsprechende Berufserfahrung in relevanten Bereichen. Hilfreich sind Kenntnisse in einer modernen Verwaltungsorganisation, fundierte Kenntnisse im Umgang mit EDV und Kommunikationstechniken, insbesondere Microsoft Office-Anwendungen, konzeptionelles Know-how sowie Expertise in der digitalen Medienwelt und im Umgang mit Content Management Systemen.

Ferner werden im persönlichen Bereich Zuverlässigkeit, Leistungs- und Lernbereitschaft, hohe Belastbarkeit und Flexibilität erwartet. Dazu gehört auch die Vorbereitung und Begleitung von Veranstaltungen, die abends oder an Wochenenden stattfinden. Die Fähigkeit zu selbstständigem und gut organisiertem Arbeiten wird ebenfalls vorausgesetzt.

**Wir bieten:** Eine befristete Teilzeitstelle für den LEADER-Förderzeitraum (bis Ende 2022) nach dem Teilzeit- und Befristungsgesetz, verbunden mit der Option auf eine Fortsetzung des Arbeitsverhältnisses. Darüber hinaus bieten wir eine anspruchsvolle und vielseitige Tätigkeit sowie eine leistungsgerechte Vergütung mit den üblichen Sozialleistungen.

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Der Arbeitsplatz in der Geschäftsstelle befindet sich derzeit in Fulda.

**Haben wir Ihr Interesse geweckt?** Dann richten Sie Ihre Bewerbung bitte bis zum 1.10.2021 per E-Mail an [bewerbung@rffs.de](mailto:bewerbung@rffs.de)

oder postalisch an

Regionalforum Fulda Südwest e. V.  
Geschäftsstelle  
Regionalmanager Stefan Hesse  
Rabanusstr. 33  
36037 Fulda

Für weitere Auskünfte stehen Ihnen der Regionalmanager Stefan Hesse (bis 17.9.) unter Tel. 0661 2509908 und der Vorsitzende Christian Henkel (ab 20.9.) unter Tel. 06655 796201 (Sekretariat, Fr. Pohl) gerne auch persönlich zur Verfügung.

Kosten, die der Bewerberin/dem Bewerber im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet. Aus Kostengründen können Bewerbungsunterlagen nur mit Freiumschlag zurückgesendet werden.